

GLOOKO VAKIOSOPIMUSLAUSEKKEET

I JAKSO

Lauseke 1

Tarkoitus ja soveltamisala

- a) Näiden vakiosopimuslausekkeiden (jäljempänä 'lausekkeet') tarkoituksena on varmistaa luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 95/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuojasetus) 27 päivänä huhtikuuta 2016 annettun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2016/679 28 artiklan 3 ja 4 kohdan noudattaminen
- b) Liitteessä I luetellut rekisterinpitäjät ja henkilötietojen käsittelijät ovat hyväksyneet nämä lausekkeet varmistukseksi, että asetuksen (EU) 2016/679 28 artiklan 3 ja 4 kohtaa ja/tai asetuksen (EU) 2018/1725 29 artiklan 3 ja 4 kohtaa noudatetaan.
- c) Näitä lausekkeitä sovelletaan, mikäli Pääsopimuksessa esitetyt vaatimukset täyttyvät, liitteessä II täsmennettyyn henkilötietojen käsittelyyn
- d) Liitteet I–IV ovat erottamaton osa lausekkeitä.
- e) Nämä lausekkeet eivät vaikuta velvoitteisiin, joita rekisterinpitäjään sovelletaan asetuksen (EU) 2016/679 ja/tai asetuksen (EU) 2018/1725 nojalla.
- f) Näillä lausekkeilla ei yksinään varmisteta asetuksen (EU) 2016/679 V luvun ja/tai asetuksen (EU) 2018/1725 V luvun mukaisten kansainvälisiin siirtoihin liittyvien velvoitteiden noudattamista.

Lauseke 2

Lausekkeiden muuttumattomuus

- a) Osapuolet sitoutuvat olemaan muuttamatta lausekkeitä, lukuun ottamatta tietojen lisäämistä liitteisiin tai niissä olevien tietojen päivittämistä.
- b) Tämä ei estä osapuolia sisällyttämässä tässä päätöksessä säädettyjä vakiosopimuslausekkeitä laajempaan sopimukseen ja lisäämässä muita lausekkeitä tai täydentäviä suoja-toimia edellyttäen, että ne eivät ole suoraan tai välillisesti ristiriidassa vakiosopimuslausekkeiden kanssa eivätkä rajoita rekisteröityjen perusoikeuksia tai -vapauksia.

Lauseke 3

Tulkinta

- a) Jos näissä lausekkeissa käytetään asetuksessa (EU) 2016/679 tai asetuksessa (EU) 2018/1725 määriteltyjä termejä, näillä termeillä on sama merkitys kuin kyseisessä asetuksessa.
- b) Näitä lausekkeitä on luettava ja tulkittava asetuksen (EU) 2016/679 tai asetuksen (EU) 2018/1725 säännösten valossa.

- c) Näitä lausekkeitä ei saa tulkita tavalla, joka on ristiriidassa asetuksessa (EU) 2016/679 tai asetuksessa (EU) 2018/1725 säädettyjen oikeuksien ja velvoitteiden kanssa tai tavalla, joka loukkaa rekisteröityjen perusoikeuksia tai -vapauksia.

Lauseke 4

Hierarkia

- a) Jos nämä lausekkeet ovat ristiriidassa osapuolten välisten asiaa koskevien sopimusten määräysten kanssa, jotka ovat olemassa silloin kun näistä lausekkeista sovitaan tai tulevat voimaan sen jälkeen, nämä lausekkeet ovat ensisijaisia.

Lause 5 – Vapaaehtoinen

Liittymistä koskeva lauseke

- a) Yhteisö, joka ei ole näiden lausekkeiden osapuoli, voi kaikkien osapuolten suostumuksella liittyä näihin lausekkeisiin milloin tahansa joko rekisterinpitäjänä tai henkilötietojen käsittelijänä täyttämällä liitteet ja allekirjoittamalla liitteen I.
- b) Kun a kohdassa tarkoitetut liitteet on täytetty ja allekirjoitettu, liittyvä yhteisö katsotaan näiden lausekkeiden osapuoleksi, ja sillä on rekisterinpitäjän tai henkilötietojen käsittelijän oikeudet ja velvoitteet liitteessä I olevan nimeämisen mukaisesti.
- b) Liittyvällä yhteisöllä ei ole näistä lausekkeista johtuvia oikeuksia tai velvoitteita sopimuspuoleksi liittymistä edeltävältä ajalta.

II Jakso – Osapuolten velvoitteet

Lauseke 6

Käsittelyn/käsittelyjen kuvaus

- c) Yksityiskohtaiset tiedot henkilötietojen käsittelytoimista ja erityisesti henkilötietojen ryhmistä ja tarkoituksista, joita varten henkilötietoja käsitellään rekisterinpitäjän puolesta, esitetään liitteessä II.

Lauseke 7

Osapuolten velvoitteet

7.1 Ohjeet

- a) Henkilötietojen käsittelijän on käsiteltävä henkilötietoja ainoastaan rekisterinpitäjän antamien dokumentoitujen ohjeiden mukaisesti, paitsi jos henkilötietojen käsittelijään sovellettavassa unionin oikeudessa tai jäsenvaltion lainsäädännössä toisin vaaditaan. Tässä tapauksessa henkilötietojen käsittelijä tiedottaa rekisterinpitäjälle kyseisestä oikeudellisesta vaatimuksesta ennen käsittelyä, paitsi jos se kielletään lainsäädännössä yleistä etua koskevien tärkeiden syiden vuoksi. Rekisterinpitäjä voi myös antaa myöhemmin ohjeita koko henkilötietojen käsittelyn ajan. Nämä ohjeet on aina dokumentoitava.

- b) Henkilötietojen käsittelijän on välittömästi ilmoitettava rekisterinpitäjälle, jos henkilötietojen käsittelijä katsoo, että rekisterinpitäjän antamat ohjeet ovat asetuksen (EU) 2016/679 tai asetuksen (EU) 2018/1725 taikka sovellettavien unionin tai jäsenvaltioiden tietosuojasäännösten vastaisia.

7.2 Käyttötarkoituksen rajaaminen

Henkilötietojen käsittelijä saa käsitellä henkilötietoja ainoastaan liitteessä II esitettyjä käsittelyn erityistarkoituksia varten, ellei rekisterinpitäjä anna lisäohjeita.

7.3 Henkilötietojen käsittelyn kesto

Henkilötietojen käsittelijän suorittama käsittely saa kestää ainoastaan liitteessä II täsmennetyn ajan.

7.4 Käsittelyn turvallisuus

- a) Henkilötietojen käsittelijän on toteutettava ainakin liitteessä III eriteltyt tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen turvallisuuden varmistamiseksi. Tähän sisältyy tietojen suojaaminen tietoturvaloukkauksilta, jotka johtavat vahingossa tapahtuvaan tai laittomaan tietojen tuhoamiseen, häviämiseen, muuttamiseen, luvattomaan luovuttamiseen tai käyttöön (henkilötietojen tietoturvaloukkaus). Asianmukaista turvallisuustasoa arvioidessaan osapuolten on otettava asianmukaisesti huomioon uusien tekniikka, täytäntöönpanokustannukset, käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset sekä rekisteröidyille aiheutuvat riskit.
- b) Henkilötietojen käsittelijä antaa käsiteltävät henkilötiedot henkilöstönsä jäsenille vain siinä määrin kuin se on ehdottoman välttämätöntä sopimuksen täytäntöönpanoa, hallinnointia ja seurantaa varten. Henkilötietojen käsittelijä varmistaa, että henkilöt, joilla on oikeus käsitellä henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvollisuutta tai heitä koskee asianmukainen lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

7.5 Arkaluonteiset tiedot

Jos käsittelyyn liittyy henkilötietoja, joista käy ilmi rotu tai etninen alkuperä, poliittiset mielipiteet, uskonnollinen tai filosofinen vakaumus, ammattiliiton jäsenyys, geneettisiä tietoja tai biometrisiä tietoja luonnollisen henkilön yksiselitteistä tunnistamista varten, terveyttä tai henkilön seksuaalista käyttäytymistä tai seksuaalista suuntautumista koskevia tietoja taikka rikostuomioihin ja rikoksiin liittyviä tietoja, jäljempänä 'arkaluonteiset tiedot', henkilötietojen käsittelijän on sovellettava erityisiä rajoituksia ja/tai täydentäviä suojoitoimia.

7.6 Dokumentointi ja vaatimustenmukaisuus

- a) Osapuolten on voitava osoittaa noudattavansa näitä lausekkeita.
- b) Henkilötietojen käsittelijän on käsiteltävä nopeasti ja asianmukaisesti rekisterinpitäjän kyselyt, jotka koskevat tietojen käsittelyä näiden lausekkeiden mukaisesti.
- c) Henkilötietojen käsittelijän on asetettava rekisterinpitäjän saataville kaikki tiedot, jotka ovat tarpeen sen osoittamiseksi, että näissä lausekkeissa vahvistettuja velvoitteita on noudatettu ja jotka johtuvat suoraan asetuksista (EU) 2016/679 ja/tai asetuksista (EU) 2018/1725. Henkilötietojen käsittelijän on rekisterinpitäjän pyynnöstä myös sallittava näiden lausekkeiden kattamien käsittelytoimien tarkastukset ja osallistuttava niihin kohtuullisin väliajoin tai kun on viitteitä vaatimusten noudattamatta

jättämisestä. Päättäessään uudelleentarkastelusta tai tarkastuksesta rekisterinpitäjä voi ottaa huomioon henkilötietojen käsittelijällä olevat asiaankuuluvat sertifiointit.

- d) Rekisterinpitäjä voi päättää suorittaa tarkastuksen itse tai valtuuttaa riippumattoman tarkastajan. Tarkastuksiin voi sisältyä myös käyntejä henkilötietojen käsittelijän toimitiloissa tai muissa fyysisissä tiloissa, ja niistä on tarvittaessa ilmoitettava riittävän ajoissa.
- e) Osapuolten on asetettava tässä lausekkeessa tarkoitetut tiedot, mukaan lukien tarkastusten tulokset, pyynnöstä toimivaltais(t)en valvontaviranomais(t)en saataville.

7.7 Henkilötietojen alikäsittelijöiden käyttö

- a) Henkilötietojen käsittelijällä on rekisterinpitäjän yleinen lupa, joka koskee henkilötietojen alikäsittelijöiden palkkaamista sovitusta luettelosta. Henkilötietojen käsittelijän on ilmoitettava kirjallisesti rekisterinpitäjälle kaikista kyseiseen luetteloon suunnitelluista muutoksista lisäämällä tai vaihtamalla henkilötietojen alikäsittelijöitä vähintään kolmekymmentä (30) päivää aiemmin ja annettava näin rekisterinpitäjälle riittävästi aikaa vastustaa tällaisia muutoksia ennen asianomaisen henkilötietojen alikäsittelijän (aläkäsittelijöiden) palkkaamista. Henkilötietojen käsittelijän on annettava rekisterinpitäjälle tiedot, jotka ovat tarpeen, jotta rekisterinpitäjä voi käyttää vastustamisoikeuttaan.
- b) Jos henkilötietojen käsittelijä käyttää henkilötietojen alikäsittelijää suorittamaan tiettyjä käsittelytoimia (rekisterinpitäjän puolesta), sen on tehtävä sopimus, jossa henkilötietojen alikäsittelijälle asetetaan näiden lausekkeiden nojalla olennaisilta osin samat tietosuojavelvoitteet kuin henkilötietojen käsittelijälle. Henkilötietojen käsittelijän on varmistettava, että henkilötietojen alikäsittelijä noudattaa velvoitteita, joita henkilötietojen käsittelijään sovelletaan näiden lausekkeiden ja asetuksen (EU) 2016/679 ja/tai asetuksen (EU) 2018/1725 nojalla.
- c) Henkilötietojen käsittelijän on rekisterinpitäjän pyynnöstä toimitettava jäljennös tällaisesta henkilötietojen alikäsittelijän sopimuksesta ja mahdollisista myöhemmistä muutoksista rekisterinpitäjälle. Jos se on tarpeen liikesalaisuuksien tai muiden luottamuksellisten tietojen (mukaan lukien henkilötiedot) suojaamiseksi, henkilötietojen käsittelijä voi poistaa sopimuksesta tekstiä ennen jäljennöksen toimittamista.
- d) Henkilötietojen käsittelijä on edelleen täysin vastuussa rekisterinpitäjälle henkilötietojen alikäsittelijän velvoitteiden täyttämistä alikäsittelijän kanssa tekemänsä sopimuksen mukaisesti. Henkilötietojen käsittelijän on ilmoitettava rekisterinpitäjälle, jos henkilötietojen alikäsittelijä ei täytä sopimusvelvoitteitaan.
- e) Henkilötietojen käsittelijän on mahdollisuuksiensa mukaan sovittava henkilötietojen alikäsittelijän kanssa kolmatta osapuolta suojaavasta edunsaajalausekkeesta, jonka mukaan jos henkilötietojen käsittelijä on tosiasiallisesti kadonnut, lakannut olemasta oikeudellisesti tai tullut maksukyvyttömäksi, rekisterinpitäjällä on oikeus purkaa henkilötietojen alikäsittelijän sopimus ja ohjeistaa alikäsittelijää poistamaan tai palauttamaan henkilötiedot.

7.8 Kansainväliset tiedonsiirrot

- a) Henkilötietojen käsittelijä voi siirtää tietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle ainoastaan rekisterinpitäjän antamien dokumentoitujen ohjeiden perusteella tai henkilötietojen käsittelijään sovellettavan unionin tai jäsenvaltion lainsäädännön mukaisen erityisen vaatimuksen täyttämiseksi, ja siirron on tapahduttava asetuksen (EU) 2016/679 V luvun tai asetuksen (EU) 2018/1725 V luvun mukaisesti.

- b) Rekisterinpitäjä hyväksyy sen, että jos henkilötietojen käsittelijä käyttää lausekkeen 7.7 mukaisesti henkilötietojen alikäsittelijää suorittamaan tiettyjä käsittelytoimia (rekisterinpitäjän puolesta) ja kyseisiin käsittelytoimiin liittyy asetuksen (EU) 2016/679 V luvussa tarkoitettu henkilötietojen siirto, henkilötietojen käsittelijä ja henkilötietojen alikäsittelijä voivat varmistaa asetuksen (EU) 2016/679 V luvun säännösten noudattamisen käyttämällä komission asetuksen (EU) 2016/679 46 artiklan 2 kohdan nojalla hyväksymiä vakiosopimuslausekkeitä edellyttäen, että kyseisten vakiosopimuslausekkeiden käytön edellytykset täyttyvät.

Lauseke 8

Rekisterinpitäjän avustaminen

- a) Henkilötietojen käsittelijän on ohjattava rekisteröity ottamaan yhteyttä rekisterinpitäjään, jos henkilötietojen käsittelijä vastaanottaa pyynnön rekisteröidyltä. Henkilötietojen käsittelijä ei saa itse vastata pyyntöön, paitsi jos rekisterinpitäjä on antanut siihen luvan.
- b) Henkilötietojen käsittelijän on avustettava rekisterinpitäjää sen velvollisuuksien täyttämässä, jotka koskevat rekisteröityjen oikeuksien käyttämistä koskeviin pyyntöihin vastaamista, ottaen huomioon käsittelyn luonne Henkilötietojen käsittelijän on a ja b kohdan mukaisia velvollisuuksia täyttäessään noudatettava rekisterinpitäjän ohjeita.
- c) Sen lisäksi, että henkilötietojen käsittelijä on lausekkeen 8 b kohdan nojalla velvoitettu avustamaan rekisterinpitäjää, henkilötietojen käsittelijän on lisäksi avustettava rekisterinpitäjää seuraavien velvoitteiden noudattamisessa ottaen huomioon käsittelyn luonne ja henkilötietojen käsittelijän käytettävissä olevat tiedot:
- 1) velvoite arvioida suunniteltujen käsittelytoimien vaikutusta henkilötietojen suojaan, jäljempänä 'tietosuojaa koskeva vaikutustenarviointi', jos tietyn tyyppinen käsittely todennäköisesti aiheuttaa suuren riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille;
 - 2) velvoite kuulla ennen käsittelyä toimivaltaista valvontaviranomaista / toimivaltaisia valvontaviranomaisia, jos tietosuojaa koskeva vaikutustenarviointi osoittaa, että käsittely aiheuttaisi korkean riskin, jos rekisterinpitäjä ei ole toteuttanut toimenpiteitä riskin pienentämiseksi;
 - 3) velvollisuus varmistaa henkilötietojen oikeellisuus ja ajantasaisuus ilmoittamalla rekisterinpitäjälle viipymättä, jos henkilötietojen käsittelijä havaitsee, että sen käsittelemät henkilötiedot ovat virheellisiä tai vanhentuneita;
 - 4) asetuksen (EU) 2016/679 32 artiklassa säädetyt velvoitteet.
- d) Osapuolet vahvistavat liitteessä III asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joita henkilötietojen käsittelijän on noudatettava avustaessaan rekisterinpitäjää tämän lausekkeen soveltamisessa, sekä tarvittavan avun soveltamisalan ja laajuuden.

Lauseke 9

Henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta ilmoittaminen

Henkilötietojen tietoturvaloukkauksen tapauksessa henkilötietojen käsittelijän on tehtävä yhteistyötä rekisterinpitäjän kanssa ja avustettava rekisterinpitäjää, jotta tämä voi täyttää tapauksen mukaan asetuksen (EU)

2016/679 33 ja 34 artiklan tai asetuksen (EU) 2018/1725 34 ja 35 artiklan mukaiset velvoitteensa, ottaen huomioon käsittelyn luonne ja henkilötietojen käsittelijän käytettävissä olevat tiedot.

9.1 Tietojen tietoturvaloukkaus rekisterinpitäjän käsittelemien tietojen osalta

Jos henkilötietojen tietoturvaloukkaus koskee rekisterinpitäjän käsittelemiä tietoja, henkilötietojen käsittelijän on avustettava rekisterinpitäjää

- a) ilmoitettaessa tapauksen mukaan henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle / toimivaltaisille valvontaviranomaisille ilman aiheetonta viivytystä sen jälkeen, kun rekisterinpitäjä on saanut sen tietoonsa / (paitsi jos henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta ei todennäköisesti aiheudu luonnollisten henkilöiden oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvaa riskiä);
- b) hankittaessa seuraavat tiedot, jotka on asetuksen (EU) 2016/679 33 artiklan 3 kohdan mukaisesti mainittava rekisterinpitäjän ilmoituksessa, ja joihin on sisällytettävä vähintään seuraavat:
 - 1) henkilötietojen luonne, mukaan lukien mahdollisuuksien mukaan asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotietueiden ryhmät ja arvioidut lukumäärät;
 - 2) henkilötietojen tietoturvaloukkauksen todennäköiset seuraukset;
 - 3) toimenpiteet, joita rekisterinpitäjä on ehdottanut tai jotka se on toteuttanut henkilötietojen tietoturvaloukkauksen johdosta, tarvittaessa myös toimenpiteet mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi.

Jos ja siltä osin kuin kaikkia tietoja ei ole mahdollista toimittaa samaan aikaan, alkuperäisen ilmoituksen on sisällyttävä.

- c) noudatettaessa asetuksen (EU) 2016/679 34 artiklan mukaisesti velvoitetta ilmoittaa henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta ilman aiheetonta viivytystä rekisteröidylle, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa suuren riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.

9.2 Tietojen tietoturvaloukkaus henkilötietojen käsittelemien tietojen osalta

Kun kyseessä on henkilötietojen käsittelijän käsittelemiin tietoihin liittyvä henkilötietojen tietoturvaloukkaus, henkilötietojen käsittelijän on ilmoitettava siitä rekisterinpitäjälle ilman aiheetonta viivytystä saatuaan tietoturvaloukkauksen tietoonsa. Kyseisen ilmoituksen on sisällyttävä vähintään seuraavat:

- a) kuvaus tietoturvaloukkauksen luonteesta (mukaan lukien mahdollisuuksien mukaan asianomaisten rekisteröityjen ja henkilötietotietueiden ryhmät ja arvioitu lukumäärä);
- b) tiedot yhteyspisteestä, josta saa lisätietoja henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta;
- c) tietoturvaloukkauksen todennäköiset seuraukset ja toimenpiteet, jotka on toteutettu tai joita ehdotetaan toteutettavaksi tietoturvaloukkauksen korjaamiseksi, mukaan lukien sen mahdollisten haitallisten vaikutusten lieventämiseksi.

Jos ja siltä osin kuin kaikkia tietoja ei ole mahdollista toimittaa samaan aikaan, alkuperäisen ilmoituksen on sisällyttävä saatavilla olevat tiedot, ja lisätiedot on sen jälkeen toimitettava ilman aiheetonta viivytystä, kun ne tulevat saataville.

Osapuolet esittävät liitteessä III kaikki muut tiedot, jotka henkilötietojen käsittelijän on toimitettava avustajansa rekisterinpitäjää asetuksen (EU) 2016/679 33 ja 34 artiklan mukaisten rekisterinpitäjän velvoitteiden noudattamisessa.

III JAKSO – LOPPUMÄÄRÄYKSET

Lauseke 10

Lausekkeiden noudattamatta jättäminen ja sopimuksen purkaminen

- a) Jos henkilötietojen käsittelijä rikkoo näiden lausekkeiden mukaisia velvoitteitaan, rekisterinpitäjä voi määrätä henkilötietojen käsittelijän keskeyttämään henkilötietojen käsittelyn, kunnes henkilötietojen käsittelijä noudattaa näitä lausekkeitä tai Pääsopimus puretaan, sanotun kuitenkaan rajoittamatta asetuksen (EU) 2016/679 ja/tai asetuksen (EU) 2018/1725 säännösten soveltamista. Henkilötietojen käsittelijän on viipymättä ilmoitettava rekisterinpitäjälle, jos se ei mistä tahansa syystä pysty noudattamaan näitä lausekkeitä.
- b) Rekisterinpitäjällä on oikeus purkaa Pääsopimus siltä osin kuin on kyse henkilötietojen käsittelystä näiden lausekkeiden mukaisesti, jos
- 1) rekisterinpitäjä on keskeyttänyt henkilötietojen käsittelijän suorittaman henkilötietojen käsittelyn a kohdan mukaisesti eikä näiden lausekkeiden noudattamista palauteta kohtuullisessa ajassa ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa keskeyttämisestä;
 - 2) henkilötietojen käsittelijä rikkoo olennaisesti tai jatkuvasti näitä lausekkeitä tai asetuksen (EU) 2016/679 ja/tai asetuksen (EU) 2018/1725 mukaisia velvoitteitaan;
 - 3) henkilötietojen käsittelijä ei noudata toimivaltaisen tuomioistuimen tai toimivaltais(t)en valvontaviranomais(t)en sitovaa päätöstä näiden lausekkeiden tai asetuksen (EU) 2016/679 ja/tai asetuksen (EU) 2018/1725 mukaisista velvoitteistaan.
- c) Henkilötietojen käsittelijällä on oikeus purkaa Pääsopimus siltä osin kuin se koskee henkilötietojen käsittelyä näiden lausekkeiden nojalla, jos rekisterinpitäjä vaatii ohjeiden noudattamista sen jälkeen, kun käsittelijä on lausekkeen 7.1 b kohdan mukaisesti ilmoittanut rekisterinpitäjälle, että sen ohjeet ovat sovellettavien oikeudellisten vaatimusten vastaisia.
- d) Kun Pääsopimus on purettu, henkilötietojen käsittelijän on rekisterinpitäjän valinnan mukaan poistettava kaikki rekisterinpitäjän puolesta käsitellyt henkilötiedot ja todistettava rekisterinpitäjälle, että se on tehnyt niin, tai palautettava kaikki henkilötiedot rekisterinpitäjälle ja poistettava olemassa olevat jäljennökset, jollei unionin tai jäsenvaltion lainsäädännössä edellytetä henkilötietojen säilyttämistä. Jos rekisterinpitäjä ei ole pyytänyt kaiken rekisterinpitäjän puolesta käsitellyn henkilötiedon palauttamista kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa Pääsopimuksen purkamisesta, henkilötietojen käsittelijällä on oikeus oman harkintansa mukaan poistaa henkilötiedot. Henkilötietojen käsittelijän on varmistettava, että näitä lausekkeitä noudatetaan, kunnes tiedot poistetaan tai palautetaan.



LIITE I Luettelo osapuolista

Rekisterinpitäjä(t):

1. Asiakas (Pääsopimuksessa tai Tilauslomakkeessa määritetyllä tavalla)

Henkilötietojen käsittelijä(t):

1. Glooko AB (Pääsopimuksessa määritetyllä tavalla)

LIITE II - Henkilötietojen käsittelyn kuvaus

Niiden rekisteröityjen ryhmät, joiden henkilötietoja käsitellään

- Valtuutetut Käyttäjät
- Potilaat

Käsiteltävät henkilötietoryhmät

Valtuutetuille Käyttäjille

- Yleiset tiedot (nimi)
- Yhteystiedot (sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Käyttötiedot (käyttäjänimi, salasana, käyttöoikeudet, jäljityslokiteidot)

Potilaille

- Yleiset tiedot (nimi, syntymäaika, sukupuoli)
- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Käyttötiedot (käyttäjänimi, salasana)
- Terveystiedot (diabetestyyppi, diabetesdiagnoosin vuosi, arvioitu synnytysaika, tavoitealue, paino, pituus, hoitotoimenpiteet)
- Laitetiedot (insuliinipumppu, glukosimittari ja insuliinikynän sarjanumero(t), annokset, hiilihydraatit, asetukset, hälytykset)

Käsiteltävät arkaluonteiset tiedot (jos sellaisia on) ja sovelletut rajoitukset tai suojatoimet, joissa otetaan täysimääräisesti huomioon tietojen luonne ja niihin liittyvät riskit, kuten tiukat käyttötarkoituksen rajoitukset, pääsyrajoitukset (mukaan lukien pääsy vain erikoiskoulutusta saaneelle henkilöstölle), tietojen saantia koskevan rekisterin pitäminen, tietojen edelleen siirtämisen rajoitukset tai lisäturvatoimenpiteet.

- Terveyttä koskevat tiedot

Tiedot implementoiduista suojatoimista löytyvät liitteestä III

Henkilötietojen käsittelyn luonne

Henkilötietojen kerääminen, analysointi, visualisointi ja muu käsittely Pääsopimuksen mukaisesti.

Tarkoitus/tarkoitukset, jota/joita varten henkilötietoja käsitellään rekisterinpitäjän puolesta

Jotta Rekisterinpitäjä ja tämän Valtuutetut Käyttäjät voivat käyttää Ohjelmistoa ja muita Tuotteita ja Palveluita Pääsopimuksen mukaisesti.

Henkilötietojen käsittelyn kesto

Ohjelmiston ja muiden Tuotteiden ja Palvelujen toimittamisen ajaksi Pääsopimuksen mukaisesti.

Henkilötietojen käsittelijöiden tai alikäsittelijöiden suorittamasta käsittelystä on ilmoitettava myös käsittelyn kohde, luonne ja kesto



Katso Liite IV

Kansainvälisiä tiedonsiirtoja koskee kohdan 7.8 a) ohjeet

Liitteen V kansainvälisiä siirtoja koskevia vakiosopimuslausekkeita sovelletaan, jos henkilötietojen käsittelijä siirtää henkilötietoja ETA:n ulkopuolelle maahan, jonka osalta Euroopan komissio ei ole antanut päätöstä henkilötietojen suojan riittävydestä.

LIITE III Tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, mukaan lukien tekniset ja organisatoriset toimenpiteet tietoturvan varmistamiseksi

1. Tarkoitus. Tämän Liitteen tarkoituksena on kuvata Glookon tietoturvaohjelmaa, tietoturvasertifikaatteja ja teknisiä sekä organisatorisia toimenpiteitä, joiden tarkoituksena on suojata (a) käsitelijän rekisterinpitäjän lukuun käsittelemiä henkilötietoja luvattomalta käytöltä, pääsylvä, julkistamiselta tai varkaudelta sekä (b) Ohjelmistoa. Koska tietoturvaohjelmat muuttuvat ja kehittyvät, Glooko jatkaa tietoturvaohjelmansa ja -strategiansa päivittämistä henkilötietojen ja Ohjelmiston suojaamiseksi. Glooko pidättää oikeuden päivittää tätä Liitettä aika ajoin kuitenkin sillä edellytyksellä, että mikään päivitys ei olennaisesti vähennä sitä yleistä suojan tasoa, joka tällä Liitteellä luodaan.
2. Tietoturvaorganisaatio ja -ohjelma. Glooko ylläpitää riskiperusteista tietoturvaohjelmaa. Glookon tietoturvaohjelma koostuu hallinnollisista, organisatorisista, teknisistä ja fyysisistä toimenpiteistä, jotka on suunniteltu antamaan riittävä suoja Ohjelmistolle ja henkilötietojen luottamuksellisuu-delle, eheydelle ja saatavuudelle. Glookon tietoturvaohjelma on tarkoitettu olemaan riittävä Ohjelmiston luonteeseen ja Glookon liiketoiminnan kokoon ja moniulotteisuuteen nähden. Glookolla on erillinen ja omistautunut tietoturvatiimi, joka hallinnoi Glookon tietoturvaohjelmaa. Tämä tiimi luo puitteet ja tukee kolmansien osapuolten suorittamia riippumattomia tarkastuksia ja arvioin-teja. Glookon tietoturvapuitteet sisältävät seuraavia osa-alueita: Käytännöt ja Menettelytavat, Va-rainhoito, Pääsynhallinta, Kryptografia, Fyysinen Tietoturva, Operatiivinen Tietoturva, Tietoliiken-neturvallisuus, Liiketoiminnan Jatkuvuus, Henkilöturvallisuus, Tuoteturvallisuus, Pilvi- ja Verk-koinfrastruktuurin Tietoturva, Tietoturvan Noudattaminen, Kolmansia Osapuolia koskeva Tieto-turva, Haavoittuvuushallinta sekä Tietoturvaseuranta ja Häiriöiden Selvittäminen. Tietoturvaa hallitaan yrityksen korkeimmilla tasoilla ja Glookon turvapäällikkö tapaa säännöllisesti operatiivi-sen johdon kanssa keskustellakseen ongelmista ja koordinoidakseen yrityksen laajuisia tietoturva-aloitteita. Johto tarkistaa ja hyväksyy tietoturvakäytännöt ja -standardit vähintään vuosittain ja ne ovat kaikkien Glookon työntekijöiden saatavilla.
3. Luottamuksellisuus. Glooko on pannut täytäntöön toimenpiteitä henkilötietojen luottamukselli-suuden ylläpitämiseksi Pääsopimuksen mukaisesti. Kaikkia Glookon työntekijöitä ja sopimus-henkilöstöä sitovat sopimusvelvoitteet, joiden mukaisesti näiden on noudatettava Glookon sisäisiä käytäntöjä henkilötietojen luottamuksellisuutta koskien.
4. Henkilöturvallisuus
 - a. Työntekijöiden taustatarkastukset. Glooko suorittaa taustatarkistuksia kaikille uusille työntekijöille palkkauksen yhteydessä sovellettavien paikallisten lakien mukaisesti. Glooko tarkistaa uuden työntekijän koulutuksen ja aiemmat työsuhteet sekä suorittaa referenssitarkistuksia. Mikäli sovellettava laki sen sallii, Glooko voi myös tarkistaa rikos-taustan sekä suorittaa luotto-, maahanmuutto- ja turvatarkastuksia uuden työntekijän asemasta ja työtehtävistä riippuen.
 - b. Työntekijöiden koulutus. Vähintään kerran (1) vuodessa on kaikkien Glookon työnteki-jöiden suoritettava turvallisuus- ja tietosuojakoulutus, joka kattaa Glookon tietoturvakäy-tännöt, turvallisuuteen liittyvät parhaat toimintatavat ja tietosuojaperiaatteet. Poissaole-valla työntekijällä voi olla lisäaikaa tämän vuosittaisen koulutuksen suorittamiseen. Glookon omistautunut tietoturvatiimi suorittaa myös ohjelmia lisätäkseen tietoisuutta tietojen-kalastelusta sekä tiedottaa työntekijöitä uusista uhkista.
5. Kolmansien toimittajien hallinnointi
 - a. Toimittajien arviointi. Glooko voi käyttää kolmansia toimittajia Ohjelmiston toimitta-miseksi. Glooko suorittaa turvallisuusriskiin perustuvan arvioinnin mahdollisista toimitta-jista ennen kuin yhteistyö heidän kanssaan alkaa varmistaakseen, että nämä täyttävät

Glookon turvallisuusvaatimukset. Glooko tarkistaa säännöllisesti jokaisen toimittajan Glookon turvallisuutta ja liiketoiminnan jatkuvuutta koskevien standardien valossa, mukaan lukien pääsyoikeudet ja käytettävät tiedot (jos sellaisia on), tietojen suojaamiseen tarvittavat turvatoimet sekä lainsäädännölliset vaatimukset. Glooko varmistaa, että henkilötiedot palautetaan ja/tai poistetaan toimittajasuhteen päättyessä.

- b. Toimittajasopimukset. Glooko solmii kaikkien toimittajiensa kanssa kirjallisia sopimuksia, jotka sisältävät sellaisia luottamuksellisuutta, tietosuojaa ja tietoturvaa koskevia velvoitteita, jotka tarjoavat asianmukaisen suojan henkilötiedoille, joita nämä toimittajat voivat käsitellä.
6. Arkkitehtuuri, palomuurit ja tietojen erottelu. Kaikki tuotantoisäntien välinen verkkoyhteys on rajattu palomuurilla niin, että vain valtuutetut palvelut voivat olla yhteydessä tuotantoverkkoon. Palomureja käytetään hallitsemaan verkkojen erottelua eri turvallisuusvyöhykkeisiin tuotanto- ja yritysympäristöissä. Glooko erottaa tietokantansa loogisesti. Glookon ohjelmointirajapinnat on suunniteltu ja rakennettu tunnistamaan ja sallimaan pääsy vain lähettäjiä ja lähettäjiä. Nämä turvatoimet estävät asiakkaita pääsemästä muiden asiakkaiden tietoihin.
7. Fyysinen turvallisuus. Ammattitaitoinen turvallisuushenkilöstö valvoo tiukasti Ohjelmistoa isännöiviä datakeskuksia sekä ulkotiloissa että rakennusten sisääntulopisteissä käyttämällä videovalvontaa, tunkeutumisen havaitsemisjärjestelmiä ja muita sähköisiä keinoja. Saatavilla on keskeytymättömiä virtalähteitä ja paikalla olevia generaattoreita, jotka tarjoavat varavirtaa sähkökatkon sattuessa. Lisäksi Glookon pääkonttorissa ja toimistotiloissa on fyysinen turvaohjelma, joka hallitsee kävijöitä, rakennusten sisäänkäyntejä ja toimiston yleistä turvallisuutta.
8. Sisäänrakennettu turvallisuus. Glooko noudattaa sisäänrakennetun turvallisuuden periaatteita Ohjelmistoa suunnitellessaan. Glooko soveltaa myös Glooko Software Development Lifecycle (SDLC) -standardia suorittaakseen Ohjelmistolle lukuisia tietoturvaan liittyviä toimintoja tuotevalmistuksen eri vaiheissa alkaen vaatimusten keräämisestä ja tuotesuunnittelusta aina tuotteen käyttöönoton läpi.
9. Pääsynvalvonta.
 - a. Käyttöoikeuden tarjoaminen. Minimoidakseen tietovuodot Glooko noudattaa vähimpien oikeuksien periaatteita tiimipohjaisen pääsynhallintamallin avulla antaessaan järjestelmän käyttöoikeuksia. Glookon henkilöstö on valtuutettu pääsemään käsiksi henkilötietoihin perustuen työtehtäväänsä, asemaansa ja vastuuseensa, ja pääsy edellyttää työntekijän esimiehen hyväksyntää. Työntekijän pääsy henkilötietoihin poistetaan työsuhteen päättyessä. Ennen kuin insinöörille myönnetään pääsy tuotantoympäristöön, pääsyn on oltava johdon hyväksymä ja insinöörin on suoritettava tällaista pääsyä koskevat sisäiset koulutukset, mukaan lukien koulutukset asiaankuuluvan tiimin järjestelmistä. Glooko kirjaa ylös korkeariskiset toimenpiteet ja muutokset tuotantoympäristöön. Glooko hyödyntää automatisointia tunnistakseen kaikki poikkeavaan/luvattomaan toimintaan viittaavat poikkeamat sisäisistä teknisistä standardeista tehdäkseen hälytyksenminuuttien kuluessa konfiguraatiomuutoksesta.
 - b. Salasanavalvonta. Kun Valtuutettu Käyttäjä kirjautuu tililleen, Glooko lisää hash-merkinän käyttäjän tunnistetietoihin ennen kuin ne tallennetaan. Asiakkaat voivat myös vaatia Valtuutettuja Käyttäjäänsä lisäämään tililleen toisen suojaustason käyttämällä kaksivaiheista todentamista (2FA).

10. Muutoksenhallinta. Glookolla on virallinen muutoksenhallintaprosessi, jota se noudattaa Ohjelmiston tuotantoympäristön muutosten hallinnassa, mukaan lukien kaikki muutokset sen taustalla oleviin ohjelmistoihin, sovelluksiin ja järjestelmiin. Jokainen muutos tarkistetaan ja arvioidaan huolellisesti testiympäristössä ennen kuin ne otetaan käyttöön Ohjelmiston tuotantoympäristössä. Kaikki muutokset, mukaan lukien muutosten arviointi testiympäristössä, dokumentoidaan käyttämällä virallista, tarkastettavaa kirjausjärjestelmää. Käyttöönottohyväksyntä vaaditaan asianmukaisilta organisatorisilta sidosryhmiltä korkeariskisiä muutoksia varten. Suunnitelmat ja menettelyt pannaan täytäntöön myös siinä tapauksessa, että käyttöön otettu muutos on peruutettava Ohjelmiston turvallisuuden säilyttämiseksi.
11. Salaus. Ohjelmiston osalta (a) henkilötietoja tallentavat tietokannat on salattu Advanced Encryption-standardilla ja (b) Asiakkaan ohjelmistosovelluksen ja Ohjelmiston välillä kulkevat henkilötiedot salataan käyttäen TLS v1.2.
12. Haavoittuvuushallinta. Glooko ylläpitää valvontaa ja käytäntöjä pienentääkseen haavoittuvuuk-sien riskiä sekä tasapainottaakseen riskin liiketoiminnan/operatiivisiin vaatimuksiin. Glooko käyt-tää kolmannen osapuolen työkalua suorittaakseen säännöllisiä haavoittuvuustarkistuksia Glookon pilvi-infrastruktuurissa ja yritysjärjestelmissä haavoittuvuuk-sien arvioimiseksi.
13. Läpäisytesti. Glooko suorittaa läpäisytestejä ja palkkaa riippumattomia kolmansia osapuolia suo-rittamaan sovellustasoisia läpäisytestejä. Havaitut tietoturvauhat ja haavoittuvuudet priorisoi-daan, testataan ja korjataan.
14. Turvallisuushäiriöiden selvittäminen. Glooko ylläpitää turvallisuushäiriöiden hallintakäytäntöjä. Glookon Security Incident Response Team (T-SIRT) arvioi kaikki relevantit turvallisuusuhat ja haavoittuvuudet ja toteuttaa asianmukaiset korjaavat ja rajaavat toimenpiteet. Glooko säilyttää asiaankuuluvat tietoturvalokinsa.
15. Vikasietoisuus ja Ohjelmiston jatkuvuus. Ohjelmisto käyttää erilaisia työkaluja ja mekanismeja korkean käytettävyyden ja vikasietoisuuden saavuttamiseksi. Ohjelmiston osalta Glookon infra-struktuuri kattaa useita vioista riippumattomia käytettävyydsvyöhykkeitä sellaisilla maantieteelli-sillä alueilla, jotka ovat fyysisesti erillään toisistaan. Glooko hyödyntää myös erityistyökaluja, jotka valvovat palvelimien suorituskykyä, dataa ja liikenteen kuormituskapasiteettia kussakin käytettävyydsvyöhykkeessä ja rinnakkain sijoitetussa datakeskuksessa. Jos palvelimella havai-taan epäoptimaalista suorituskykyä tai ylikuormitusta tietyllä käytettävyydsvyöhykkeellä tai rinnak-kain sijoitetussa datakeskuksessa, nämä erityistyökalut lisäävät kapasiteettia tai siirtävät liikenne-ttä parantaakseen suorituskykyä tai ylikuormitusta. Glooko saa myös välittömästi ilmoituksen, jos palvelimen suorituskyky ei ole optimaalinen tai kapasiteetti on ylikuormitettu.
16. Varmuuskopiointi ja palautus. Glooko tekee säännöllisesti varmuuskopioita henkilötiedoista. Var-muuskopioituiden henkilötiedot säilytetään redundantisesti useilla käytettävyydsvyöhykkeillä ja sa-lataan siirron aikana ja lepotilassa Advanced Encryption-standardeilla.



LIITE IV - Henkilötietojen alikäsittelijöiden luettelo

Rekisterinpitäjä on antanut luvan seuraavien henkilötietojen alikäsittelijöiden käyttöön:

1. Nimi: Amazon Web Services EMEA SARL
Osoite: 38 Avenue John F. Kennedy, L-1855, Luxemburg

Kuvaus henkilötietojen käsittelystä (mukaan lukien selkeä vastuunjako, jos lupa on myönnetty useammalle henkilötietojen alikäsittelijälle): Pilvipalvelun tarjoaja

2. Nimi: Cegedim SA

Osoite: 137 rue d'Aguesseau, 92100 Boulogne-Billancourt, Ranska

Kuvaus henkilötietojen käsittelystä (mukaan lukien selkeä vastuunjako, jos lupa on myönnetty useammalle henkilötietojen alikäsittelijälle): Pilvipalvelun tarjoaja (käytettävissä Ranskassa sijaitseville Asiakkaille)

3. Nimi: Pictime Groupe
Osoite: Campus du Digital 61, rue de l'Harmonie - 59262 Sainghin-en-Mélantois, Ranska

Kuvaus henkilötietojen käsittelystä (mukaan lukien selkeä vastuunjako, jos lupa on myönnetty useammalle henkilötietojen alikäsittelijälle): Sertifioitu terveystietojen hosting-palveluntarjoaja (käytettävissä Ranskassa ja Saksassa sijaitseville Asiakkaille)

LIITE V: Vakiosopimuslausekkeet kansainvälisiä siirtoja varten

1 lauseke

Tarkoitus ja soveltamisala

- (a) Näillä vakiosopimuslausekkeilla on tarkoitus varmistaa, että siirrettäessä henkilötietoja kolmanteen maahan noudatetaan luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta 27 päivänä huhtikuuta 2016 annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2016/679 (yleinen tietosuoja-asetus) (1) vaatimuksia.
- (b) Osapuolet:
- (i) yksi tai useampi liitteessä I.A mainittu luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, viranomainen, virasto tai muu elin, jäljempänä 'yksikkö', joka siirtää henkilötietoja, kukin jäljempänä 'tietojen viejä', ja
- (ii) yksi tai useampi liitteessä I.A mainittu kolmannessa maassa oleva yksikkö, joka vastaanottaa henkilötietoja tietojen viejältä suoraan tai välillisesti sellaisen toisen yksikön kautta, joka myös on näiden lausekkeiden osapuoli, kukin jäljempänä 'tietojen tuoja',
- ovat hyväksyneet nämä vakiosopimuslausekkeet, jäljempänä 'lausekkeet'.
- (c) Näitä lausekkeitä sovelletaan liitteessä I.B tarkoitettuun henkilötietojen siirtoon.
- (d) Näiden lausekkeiden lisäys, joka sisältää mainitut liitteet, on erottamaton osa näitä lausekkeitä.

2 lauseke

Lausekkeiden vaikutus ja muuttumattomuus

- (a) Näissä lausekkeissa vahvistetaan asianmukaiset suoja-toimet, mukaan lukien asetuksen (EU) 2016/679 46 artiklan 1 kohdassa ja 2 kohdan c alakohdassa tarkoitettu täytäntöönpanokelpoiset rekisteröityjen oikeudet ja tehokkaat oikeussuojakeinot, ja rekisterinpitäjiltä henkilötietojen käsittelijöille ja/tai henkilötietojen käsittelijöiltä henkilötietojen käsittelijöille tehtävien siirtojen osalta asetuksen (EU) 2016/679 28 artiklan 7 kohdassa tarkoitettu vakiosopimuslausekkeet edellyttäen, että niitä ei muuteta muutoin kuin valitsemalla asianmukainen moduuli tai moduulit tai lisäämällä tai päivittämällä lisäykseen tietoja. Tämä ei estä osapuolia sisällyttämästä näissä lausekkeissa vahvistettuja vakiosopimuslausekkeitä laajempaan sopimukseen ja/tai lisäämästä muita lausekkeitä tai suoja-toimia edellyttäen, että ne eivät ole suoraan tai välillisesti ristiriidassa näiden lausekkeiden kanssa eivätkä rajoita rekisteröityjen perusoikeuksia tai -vapauksia.
- (b) Nämä lausekkeet eivät vaikuta velvoitteisiin, joita tietojen viejään sovelletaan asetuksen (EU) 2016/679 nojalla.

¹ Jos tietojen viejä on unionin toimielimen tai elimen puolesta rekisterinpitäjänä toimiva henkilötietojen käsittelijä, johon sovelletaan asetusta (EU) 2016/679, näihin lausekkeisiin turvautumalla varmistetaan myös luonnollisten henkilöiden suojelusta unionin toimielinten, elinten ja laitosten suorittamassa henkilötietojen käsittelyssä ja näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta sekä asetuksen (EY) N:o 45/2001 ja päätöksen N:o 1247/2002/EY kumoamisesta 23 päivänä lokakuuta 2018 annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2018/1725 (EUVL L 295, 21.11.2018, s. 39) 29 artiklan 4 kohdan noudattaminen silloin, kun käytetään toista henkilötietojen käsittelijää (alihankintana suoritettava tietojen käsittely), johon ei sovelleta asetusta (EU) 2016/679, sikäli kuin nämä lausekkeet ja asetuksen (EU) 2018/1725 29 artiklan 3 kohdassa tarkoitettu rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän välisessä sopimuksessa tai muussa oikeudellisessa asiakirjassa asetettu tietosuojavelvoitteet ovat toisiaan vastaavia. Näin on erityisesti tilanteissa, jossa rekisterinpitäjä ja henkilötietojen käsittelijä käyttävät päätökseen 2021/915 sisältyviä vakiosopimuslausekkeitä.

3 lauseke

Edunsaajina olevat kolmannet osapuolet

- (a) Rekisteröidyt voivat edunsaajina olevina kolmansina osapuolina vedota näihin lausekkeisiin ja panna ne täytäntöön tietojen viejää ja/tai tietojen tuojaa vastaan seuraavin poikkeuksin:
- (i) 1 lauseke, 2 lauseke, 3 lauseke, 6 lauseke ja 7 lauseke;
 - (ii) 8 lauseke – Moduuli 1: 8.5 lausekkeen e alakohta ja 8.9 lausekkeen b alakohta; Moduuli 2: 8.1 lausekkeen b alakohta, 8.9 lausekkeen a, c, d ja e alakohta; Moduuli 3: 8.1 lausekkeen a, c ja d alakohta ja 8.9 lausekkeen a, c, d, e, f ja g alakohta; Moduuli 4: 8.1 lausekkeen b alakohta ja 8.3 lausekkeen b alakohta;
 - (iii) 9 lauseke – Moduuli 2: 9 lausekkeen a, c, d ja e alakohta; Moduuli 3: 9 lausekkeen a, c, d ja e alakohta;
 - (iv) 12 lauseke – Moduuli 1: 12 lausekkeen a ja d alakohta; Moduulit 2 ja 3: 12 lausekkeen a, d ja f alakohta;
 - (v) 13 lauseke;
 - (vi) 15.1 lausekkeen c, d ja e alakohta;
 - (vii) 16 lausekkeen e alakohta;
 - (viii) 18 lauseke – Moduulit 1, 2 ja 3: 18 lausekkeen a ja b alakohta; Moduuli 4: 18 lauseke.
- (b) Edellä oleva a alakohta ei vaikuta oikeuksiin, joita rekisteröidyillä on asetuksen (EU) 2016/679 nojalla.

4 lauseke

Tulkinta

- (a) Jos näissä lausekkeissa käytetään asetuksessa (EU) 2016/679 määriteltyjä termejä, näillä termeillä tarkoitetaan samaa kuin kyseisessä asetuksessa.
- (b) Lausekkeita on luettava ja tulkittava asetuksen (EU) 2016/679 säännökset huomioon ottaen.
- (c) Lausekkeita ei saa tulkita tavalla, joka on ristiriidassa asetuksessa (EU) 2016/679 säädettyjen oikeuksien ja velvollisuuksien kanssa.

5 lauseke

Hierarkia

Jos nämä lausekkeet ja osapuolten välisten asiaan liittyvien sopimusten määräykset ovat ristiriidassa silloin, kun näistä lausekkeista sovitaan tai sen jälkeen, nämä lausekkeet ovat ensisijaisia.

6 lauseke

Siirron tai siirtojen kuvaus

Siirron tai siirtojen yksityiskohdat ja erityisesti siirrettävät henkilötietoryhmät sekä tarkoitus tai tarkoitukset, joita varten ne siirretään, esitetään liitteessä I.B.

7 lauseke – Vapaaehtoinen

Liittymistä koskeva lauseke

Ei sovelleta

JAKSO II – OSAPUOLTEN VELVOLLISUUDET

8 lauseke

Tietosuojaa koskevat suoja-toimet

Tietojen viejä vakuuttaa, että se on toteuttanut kohtuullisia toimenpiteitä selvittääkseen, pystyykö tietojen tuoja asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia toimenpiteitä toteuttamalla täyttämään näiden lausekkeiden mukaiset velvollisuutensa.

8.1 Ohjeet

- (a) Tietojen viejä saa käsitellä henkilötietoja ainoastaan rekisterinpitäjänä toimivan tietojen tuojan antamien dokumentoitujen ohjeiden mukaisesti.
- (b) Tietojen viejän on välittömästi ilmoitettava tietojen tuojalle, jos se ei pysty noudattamaan kyseisiä ohjeita, myös siinä tapauksessa, että ohjeet rikkovat asetusta (EU) 2016/679 tai muuta unionin tai jäsenvaltion tietosuojalainsäädäntöä.
- (c) Tietojen tuojan on pidättäydyttävä kaikista toimista, jotka estäisivät tietojen viejää täyttämästä asetuksen (EU) 2016/679 mukaisia velvoitteitaan, myös siinä tapauksessa, että henkilötietoja käsitellään alihankintana, tai toimivaltaisten valvontaviranomaisten kanssa tehtävän yhteistyön osalta.
- (d) Kun käsittelypalvelujen tarjoaminen on päätynyt, tietojen viejän on tietojen tuojan valinnan mukaan poistettava kaikki tietojen tuojan puolesta käsitellyt henkilötiedot ja todistettava tietojen tuojalle, että se on tehnyt niin, tai palautettava tietojen tuojalle kaikki sen puolesta käsitellyt henkilötiedot ja poistettava olemassa olevat kopiot.

8.2 Käsittelyn turvallisuus

- (a) Osapuolten on toteutettava asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet tietojen turvallisuuden varmistamiseksi, myös siirron aikana, ja niiden suojaamiseksi tietoturvaloukkaukselta, jonka seurauksena on vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen

taikka pääsy tietoihin, jäljempänä 'henkilötietojen tietoturvaloukkaus'. Arvioidessaan asianmukaista turvallisuustasoa niiden on otettava asianmukaisesti huomioon uusin teknologia, toteuttamiskustannukset, henkilötietojen luonne ⁽²⁾, käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset sekä rekisteröidyille käsittelystä aiheutuvat riskit ja harkittava erityisesti turvautumista salaamiseen tai pseudonymisointiin, myös siirron aikana, jos käsittelyn tarkoitus voidaan täyttää tällä tavoin.

- (b) Tietojen viejän on avustettava tietojen tuojaa a kohdassa tarkoitettussa tietojen asianmukaisen turvallisuuden varmistamisessa. Jos tapahtuu henkilötietojen tietoturvaloukkaus, joka koskee tietojen viejän näiden lausekkeiden nojalla käsittelemiä henkilötietoja, tietojen viejän on ilmoitettava asiasta tietojen tuojalle ilman aiheetonta viivytystä saatuaan siitä tiedon ja avustettava tietojen tuojaa toteuttamaan toimenpiteitä tietoturvaloukkauksen johdosta.
- (c) Tietojen viejän on varmistettava, että henkilöt, joilla on oikeus käsitellä henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvollisuutta tai heitä koskee asianmukainen lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

8.3 Dokumentointi ja noudattaminen

- (a) Osapuolten on pystyttävä osoittamaan, että näitä lausekkeitä on noudatettu.
- (b) Tietojen viejän on asetettava tietojen tuojan saataville kaikki tarvittavat tiedot, joilla voidaan osoittaa, että se on noudattanut näissä lausekkeissa asetettuja velvoitteitaan, sekä sallittava auditoinnit ja osallistuttava niihin.

9 lauseke

Henkilötietojen käsittely alihankintana

Ei sovelleta

10 lauseke

Rekisteröityjen oikeudet

Osapuolten on autettava toisiaan vastaamaan rekisteröityjen tiedusteluihin ja pyyntöihin tietojen tuojan sovellettavaa paikallista lainsäädäntöä tai, jos on kyse henkilötietojen käsittelystä EU:ssa, asetusta (EU) 2016/679 noudattaen.

11 lauseke

Oikeussuojakeinot

² Kyse on siitä, koskevatko siirto ja jatkokäsittely henkilötietoja, joista ilmenee rotu tai etninen alkuperä, poliittisia mielipiteitä, uskonnollinen tai filosofinen vakaumus tai ammattiliiton jäsenyys, geneettistä tietoa, biometristä tietoa henkilön yksiselitteistä tunnistamista varten, terveyttä koskevia tietoja, luonnollisen henkilön seksuaalista käyttäytymistä tai suuntautumista koskevia tietoja taikka rikos- tuomioihin ja rikoksiin liittyviä tietoja.

- (a) Tietojen tuojan on ilmoitettava rekisteröidyille selkeässä ja helposti saatavilla olevassa muodossa, yksilöllisellä ilmoituksella tai verkkosivustollaan, yhteyspisteestä, jolla on valtuudet käsitellä kanteluja. Sen on käsiteltävä rekisteröidyiltä saamansa kantelut nopeasti.

12 lauseke

Vastuu vahingoista

- (a) Kukin osapuoli on vastuussa toiselle osapuolelle tai toisille osapuolille vahingoista, joita se aiheuttaa toiselle osapuolelle tai toisille osapuolille rikkomalla näitä lausekkeitä.
- (b) Kukin osapuoli on vastuussa rekisteröidyille, ja rekisteröidyllä on oikeus saada korvausta kaikista aineellisista tai aineettomista vahingoista, joita osapuoli aiheuttaa rekisteröidyille rikkomalla näiden lausekkeiden mukaisia edunsaajana olevan kolmannen osapuolen oikeuksia. Tämä ei rajoita tietojen viejälle asetuksen (EU) 2016/679 nojalla kuuluvaa vastuuta.
- (c) Jos useampi kuin yksi osapuoli aiheuttaa rekisteröidyille näitä lausekkeitä rikkomalla vahinkoa, kaikki vahinkoa aiheuttaneet osapuolet ovat yhteisvastuussa, ja rekisteröidyllä on oikeus nostaa kanne mitä tahansa näistä osapuolista vastaan.
- (d) Osapuolet sopivat, että jos yksi osapuoli vedetään c kohdan nojalla vastuuseen, sillä on oikeus vaatia toista osapuolta tai toisia osapuolia maksamaan takaisin se osa korvauksesta, joka vastaa sen/niiden vastuuta vahingosta.
- (e) Tietojen tuoja ei voi vedota henkilötietojen käsittelijän tai alihankkijana toimivan henkilötietojen käsittelijän toimintaan oman vastuunsa välttämiseksi.

13 lauseke

Valvonta

Ei sovelleta

III JAKSO – PAIKALLISET LAIT JA VELVOITTEET, JOS VIRANOMAISILLA ON PÄÄSY TIETOIHIN

14 lauseke

Lausekkeiden noudattamiseen vaikuttavat paikalliset lait ja käytännöt

Ei sovelleta

15 lauseke

Tietojen tuojan velvollisuudet, jos viranomaisilla on pääsy tietoihin

Ei sovelleta

IV JAKSO – LOPPUMÄÄRÄYKSET

16 lauseke

Lausekkeiden noudattamatta jättäminen ja irtisanominen

- (a) Tietojen tuojan on nopeasti ilmoitettava tietojen viejälle, jos se ei jostain syystä pysty noudattamaan näitä lausekkeitä.
- (b) Jos tietojen tuoja rikkoo lausekkeitä tai ei pysty noudattamaan niitä, tietojen viejän on keskeytettävä henkilötietojen siirtäminen tietojen tuojalle, kunnes noudattaminen jälleen varmistetaan, tai sopimus irtisanotaan. Tämä ei rajoita 14 lausekkeen f kohdan soveltamista.
- (c) Tietojen viejällä on oikeus irtisanoa sopimus siltä osin kuin se koskee näiden lausekkeiden mukaista henkilötietojen käsittelyä, jos
- (i) tietojen viejä on b kohdan nojalla keskeyttänyt henkilötietojen siirtämisen tietojen tuojalle eikä näitä lausekkeitä ole alettu noudattaa uudelleen kohtuullisen ajan kuluessa ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa tietojen siirtämisen keskeyttämisestä;
 - (ii) tietojen tuoja rikkoo näitä lausekkeitä merkittävästi tai jatkuvasti; tai
 - (iii) tietojen tuoja ei noudata toimivaltaisen tuomioistuimen tai valvontaviranomaisen sitovaa päätöstä, joka koskee sen näiden lausekkeiden mukaisia velvoitteita.
- Tällöin sen on ilmoitettava noudattamatta jättämisestä toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle. Jos sopimuksen osapuolia on useampi kuin kaksi, tietojen viejä voi käyttää tätä oikeutta irtisanomiseen ainoastaan asianomaisen osapuolen osalta, elleivät osapuolet ole toisin sopineet.
- (d) Henkilötiedot, jotka tietojen viejä on kerännyt EU:ssa ennen kuin sopimus c kohdan nojalla irtisanotaan, ja niiden kopiot on välittömästi poistettava kokonaan. Tietojen tuojan on todistettava tietojen poistaminen tietojen viejälle. Tietojen tuojan on varmistettava, että näitä lausekkeitä noudatetaan, kunnes tiedot poistetaan tai palautetaan. Jos tietojen tuojaan sovelletaan paikallista lainsäädäntöä, jossa kielletään siirrettyjen henkilötietojen palauttaminen tai poistaminen, tietojen tuoja vakuuttaa varmistavansa edelleen näiden lausekkeiden noudattamisen ja käsittelevänsä tietoja vain siinä määrin ja niin kauan, kuin kyseisessä paikallisessa lainsäädännössä edellytetään.
- (e) Kumpikin osapuoli voi peruuttaa hyväksyntänsä sille, että nämä lausekkeet sitovat sitä, jos i) Euroopan komissio tekee asetuksen (EU) 2016/679 45 artiklan 3 kohdan nojalla päätöksen, joka koskee sellaisten henkilötietojen siirtoa, joihin näitä lausekkeitä sovelletaan; tai ii) asetuksesta (EU) 2016/679 tulee osa sen maan oikeudellista kehystä, johon henkilötiedot siirretään. Tämä ei rajoita muita kyseiseen henkilötietojen käsittelyyn asetuksen (EU) 2016/679 nojalla sovellettavia velvoitteita.

17 lauseke



Sovellettava lainsäädäntö

Näihin Lausekkeisiin sovelletaan sellaisen maan lainsäädäntöä, joka sallii edunsaajana olevan kolmannen osapuolen oikeudet. Osapuolet sopivat, että tämä on Pääsopimuksessa määritellyn maan lainsäädäntö.

18 lauseke

Oikeuspaikan ja tuomioistuimen valinta

Näistä lausekkeista johtuvat riidat ratkaistaan Pääsopimuksessa määritellyn maan tuomioistuimissa.

LISÄYS

LIITE I

A. OSAPUOLTEN LUETTELO

Tietojen viejä(t): [Tietojen viejän (viejien) ja sen/niiden mahdollisen tietosuojavastaavan ja/tai Euroopan unionissa olevan edustajan henkilöllisyys ja yhteystiedot]

Nimi: Glooko yksikkö Pääsopimuksessa määritetyllä tavalla

1.

Osoite: Määritetty Pääsopimuksessa

Yhteyshenkilön nimi, asema ja yhteystiedot: Jesper Forster, tietosuojavastaava. Glooko AB, Nellickevägen 20B412 63 Gothenburg, Ruotsi. Sähköposti: dpo@glooko.com

Näitä lausekkeita noudattaen siirrettäviin tietoihin liittyvät toimet: Tuotteiden ja Palvelujen toimittaminen kuten sovellettavassa Tilauslomakkeessa on määritetty.

Allekirjoitus ja päiväys: Kuten Pääsopimuksen mukaan sovellettavassa Tilauslomakkeessa on määritetty

Rooli (rekisterinpitäjä / henkilötietojen käsittelijä): Henkilötietojen käsittelijä

...

2.

Tietojen tuoja(t): [Tietojen tuojan (tuojen) henkilöllisyys ja yhteystiedot, mukaan lukien mahdolliset tietosuojasta vastaavat yhteyshenkilöt]

Nimi: Asiakas (sovellettavassa Tilauslomakkeessa määritetyllä tavalla)

1.

Osoite: Asiakkaan osoite (sovellettavassa Tilauslomakkeessa määritetyllä tavalla)

Yhteyshenkilön nimi, asema ja yhteystiedot: Asiakkaan osoite (sovellettavassa Tilauslomakkeessa määritetyllä tavalla)

Näitä lausekkeita noudattaen siirrettäviin tietoihin liittyvät toimet: Tuotteiden ja Palvelujen vastaanottaminen kuten sovellettavassa Tilauslomakkeessa on määritetty.

Allekirjoitus ja päiväys: Kuten Pääsopimuksen mukaan sovellettavassa Tilauslomakkeessa on määritetty

Rooli (rekisterinpitäjä / henkilötietojen käsittelijä): Rekisterinpitäjä

...

2.

B. SIIRRON KUVAUS

Rekisteröityjen ryhmät, joiden henkilötietoja siirretään

- Asiakkaan Valtuutetut Käyttäjät
- Potilaat

Siirrettävät henkilötietoryhmät

Asiakkaan Valtuutetut Käyttäjät

- Yleiset tiedot (nimi)

- Yhteystiedot (sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Käyttötiedot (käyttäjänimi, salasana, käyttöoikeudet, jäljityslokitiedot)

Potilaat

- Yleiset tiedot (nimi, syntymäaika, sukupuoli)
- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Käyttötiedot (käyttäjänimi, salasana)
- Terveystiedot (diabetestyyppi, diabetesdiagnoosin vuosi, arvioitu synnytyisaika, tavoitealue, paino, pituus, hoitotoimenpiteet)
- Laitetiedot (insuliinipumppu, glukosimittari ja insuliinikynän sarjanumero(t), annokset, hiilihydraatit, asetukset, hälytykset)

Siirrettävät arkaluonteiset tiedot (jos sellaisia siirretään) ja tietojen luonteen ja siirtämiseen liittyvät riskit täysimääräisesti huomioon ottavat rajoitukset tai suojatoimet, kuten tiukat käyttötarkoituksen rajoitukset, pääsyräjoitukset (esim. vain erityiskoulutuksen saaneen henkilöstön pääsy tietoihin), pääsyrekisterin pitäminen, edelleen siirtämisen rajoitukset tai ylimääräiset turvallisuustoimet.

- Terveystiedot (diabetestyyppi, diabetesdiagnoosin vuosi, arvioitu synnytyisaika, tavoitealue, paino, pituus, hoitotoimenpiteet)

Henkilöstön pääsyräjoitukset tarpeen mukaan (sekä henkilötietojen käsittelijälle että rekisterinpitäjälle)

Pääsy tietoihin kirjataan lokiin

Siirrettävät ja lepotilassa olevat tiedot salataan

Siirron toistuvuus (esim. siirretäänkö tietoja kertaluonteisesti vai jatkuvasti).

Henkilötietojen käsittelijä säilyttää henkilötiedot, mutta rekisterinpitäjällä on pääsy niihin milloin tahansa (jos esimerkiksi Tuotteet ja Palvelut koostuvat SaaS-palveluista). Henkilötietoja voitaisiin näissä tapauksissa katsoa siirretyiksi ETA:sta kolmanteen maahan.

Henkilötietojen käsittelyn luonne

Ladata, arvioida, analysoida, visualisoida, siirtää ja muuten käsitellä henkilötietoja, jotta Valtuutetut Käyttäjät voivat käyttää Tuotteita ja Palveluja.

Tietojen siirron ja jatkokäsittelyn tarkoitus (tarkoitukset)

Tiedonsiirron tarkoituksena on mahdollistaa se, että Asiakas voi käyttää Tuotteita ja Palveluja.



Henkilötietojen säilytysaika tai, jos sitä ei ole mahdollista ilmoittaa, säilytysajan määrittämiskriteerit

Käsittely ei ole ajallisesti rajoitettu ja käsittely jatkuu niin kauan kuin Tuotteita ja Palveluja tarjotaan tai kunnes sovellettava tietojenkäsittelysopimus päättyy.

Kun on kyse siirroista alihankkijana toimiville henkilötietojen käsittelijöille, ilmoitetaan myös käsittelyn aihe, luonne ja kesto.

Ei sovelleta

C. TOIMIVALTAINEN VALVONTAVIRANOMAINEN

Ilmoitetaan lausekkeessa 13 tarkoitettu toimivaltainen valvontaviranomainen / toimivaltaiset valvontaviranomaiset

Ei sovelleta

LIITE II

TEKNISET JA ORGANISATORISET TOIMENPITEET, MUKAAN LUKIEN TEKNISET JA ORGANISATORISET TOIMENPITEET TIETOTURVAN VARMISTAMISEKSI

Ei sovelleta

LIITE III

LUETTELO ALIHANKKIJANA TOIMIVISTA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELIJÖISTÄ

Ei sovelleta